**应聘信息登记表**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **民族** |  | 照片 |
| **出生年月** |  | **婚姻状况** |  | **政治面貌** |  |
| **学历(全日制)** |  | **专业** |  | **毕业院校** |  |
| **毕业时间** |  | **籍贯** |  | **职称** |  |
| **户口地址** |  | **入党时间（如有）** |  |
| **居住地址** |  | **手机号码** |  |
| **E-MAIL** |  | **身份证号码** |  |
| **教育经历****（从高中经历****填起）** | **起止时间** | **毕业学校及专业** | **学历名称****（全日制/在职）** | **学位名称** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **专业资格证书** |  | **英语等级** |  |
| **工作经历****（从最近一份****经历填起）** | **起止时间** | **工作单位及部门** | **工作岗位** | **薪资水平** | **证明人/电话** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **家庭主要成员及社会关系** | **关系** | **姓名** | **出生年月** | **工作单位及部门** | **职务** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **主要奖励记录** | **年度** | **奖励名称** | **授奖单位** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **所受处分记录** | **年度** | **处分原因** | **给与处分单位** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **是否曾经应聘过本公司** | □否 |  □是，并请说明何时应聘何岗位结果如何：  |
| **是否为本公司员工直系亲属？** □是 □否 |
| **如果公司业务发展需要，你被公司录用后，是否愿意到外地工作？****□愿意：时间长度为 □不愿意** |
| 签字之前请仔细阅读以下内容：\*请确认已填好全部内容；\*我承诺本人填写内容是真实的，并明白弄虚作假将受到纪律处分，包括辞退；\*我的录用与否还将根据本人身体检查情况及是否可以顺利毕业（拿到学历学位证书）；\*我明白公司使用代理人审核我的信息是必要的；\*我确信未经本人同意，公司将不会向公司外部人员透露我的申请信息；\*我承诺如被公司录用，能够服从公司对我的工作安排；\*我承诺严格执行公司保密工资制度，不向公司其他人员透露本人待遇信息。 |
|  **签名： 日期：** |
|